

Schoolgids Agnietenschool

Vaste gedeelte (wordt eens per 4 jaar uitgegeven)



Hoekwant 45
8081 NB Elburg
T: 0525-684400

E: info@agnietenschool.nl

W: www.agnietenschool.nl

Inhoudsopgave

| | |
|---|-----------|
| WELKOM | 3 |
| INLEIDING | 4 |
| 1 VISIE | 5 |
| 1.1. VISIE OP ONDERWIJS | 5 |
| 1.2. VISIE OP IDENTITEIT | 6 |
| 1.3. VISIE OP ONTWIKKELING VAN KINDEREN | 7 |
| 1.4. VISIE OP ZORG EN BEGELEIDING | 7 |
| 1.5. VISIE OP OUDERBETROKKENHEID | 8 |
| 1.6. THEMATISCH ONDERWIJS..... | 8 |
| 1.7. EXECUTIEVE FUNCTIES | 10 |
| 2 HET ONTWERP | 11 |
| 2.1. BELEID EN ONTWIKKELING VAN DE SCHOOL..... | 11 |
| 2.2. VOORUITBLIK..... | 12 |
| 2.3. HET BESTUUR | 13 |
| 3 LEIDERSCHAP EN MANAGEMENT | 14 |
| 3.1. MANAGEMENTSTRUCTUUR EN ORGANISATIE..... | 14 |
| 3.2. COMMUNICATIE..... | 15 |
| 4 DE ONDERNEMENDE SCHOOL | 17 |
| 4.1. INSpraak EN ONDERSTEUNING | 17 |
| 4.2. OUDERBIJDRAGE | 18 |
| 4.3. VEILIGHEID | 19 |
| 4.4. VERZEKERING..... | 22 |
| 4.5. DE SCHOOL ALS ONDERNEMING | 22 |
| 4.6. SCHOOLTIJDEN | 23 |
| 5 ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS | 26 |
| 5.1. CULTUUR EN KLIMAAT | 26 |
| 5.2. DE UITDAGENDE LEEROMGEVING | 26 |
| 5.3. SOCIALE EMOTIONELE ONTWIKKELING..... | 29 |
| 5.4. GEBRUIK METHODEN EN WERKEN MET LEERLIJNEN..... | 30 |
| 5.5. ACTIEF BURGERSCHAP EN SOCIALE INTEGRATIE | 30 |
| 6 PERSOONLIJKE ONTWIKKELING EN LEERLINGBEGELEIDING | 32 |
| 6.1. ZORGSTRUCTUUR | 32 |
| 6.2. AANNAMEBELEID | 35 |
| 6.3. PASSEND ONDERWIJS | 37 |
| 7 KWALITEIT VAN HET ONDERWIJS | 38 |
| 7.1. VIERJAARLIJKE VRAGENLIJST SKO..... | 38 |
| 7.2. RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS..... | 38 |
| 7.3. DE UITSTROOM VAN DE LEERLINGEN NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS. | 39 |

Welkom

Deze schoolgids is voor kinderen, ouders en/of verzorgers en voor iedereen die geïnteresseerd is in onze school. In deze gids laten wij zien waar de Agnietenschool voor staat, op welke manier kinderen leren, hoe de sfeer op school is en de wijze waarop wij werken.

De naam van de Agnietenschool is afgeleid van het Agnietenklooster wat vanaf 1985 in gebruik is als gemeentemuseum in Elburg. Het logo van de school kenmerkt zich door twee personen, waarvan de één een sprong in het diepe lijkt te wagen, waarbij de ander een hand vasthoudt. Het logo verwijst naar het lef hebben om een sprong te wagen, waarbij er altijd iemand is die je in de gaten houdt en je waar nodig helpt. We vinden het belangrijk dat ieder kind zichzelf durft te zijn. De schoolgids geeft u een overzicht van de school en kan als naslagwerk worden gehanteerd.

Indien deze schoolgids een eerste kennismaking met de Agnietenschool is, kan het u helpen een onderbouwde keuze te maken voor een goede basisschool voor uw kind(eren). Waar u 'ouders' kunt lezen bedoelen wij ook 'verzorgers' om de tekst zo leesbaar mogelijk te maken. Om dezelfde reden schrijven wij in de hij-vorm. De schoolgids wordt minimaal één keer per vier jaar aan alle ouders uitgedeeld. Nieuwe ouders krijgen het bij inschrijving. Het veranderlijke deel van de schoolgids, ook wel jaargids genoemd, is het gehele schooljaar te downloaden via www.agnietenschool.nl. Mocht u na het lezen van deze schoolgids behoefte hebben aan een nadere kennismaking, dan bent u van harte welkom bij ons op school. U kunt dan een afspraak maken met ons maken.

Wij wensen u veel leesplezier en hopen u en uw kind(eren) te kunnen enthousiasmeren voor onze school.

Met vriendelijke groet namens het team,

Directie Agnietenschool.

Inleiding

Wij verzorgen onderwijs nabij het groene hart in Elburg. Van oudsher is de Agnietenschool waar thematisch onderwijs wordt gegeven in driejarige stamgroepen. We kiezen er bewust voor om leerlingen van verschillende leeftijden bij elkaar in groep te plaatsen, zodat er continu samen geleerd kan worden. Een oudere leerling kan een jongere leerling helpen en een leerling doorloopt op deze wijze meerdere malen het proces van jongste naar oudste binnen één stamgroep. Daarnaast vinden wij het van groot belang dat we instructie in kleine groepen aanbieden. Door te werken met meerdere leerjaren in één stamgroep dragen we zorg voor kleinere instructiegroep van eenzelfde leerjaar. De school ressorteert onder de Scholengroep Katholiek Onderwijs Flevoland-Veluwe.

Vanuit Katholieke normen en waarden bieden wij kinderen de mogelijkheid om ook op basis van levensbeschouwelijke elementen de eigen identiteit vorm te kunnen geven. Om dit te kunnen bereiken, staan wij naast de Katholieke grondslag ook stil bij andere levensbeschouwelijke stromingen.

Het team van de Agnietenschool hecht belang aan een rijke leeromgeving en leert kinderen verantwoordelijk om te gaan met deze omgeving. Wij vinden het belangrijk de wereld van het kind te vergroten en de leerlingen een kritische houding ten opzichte van de wereld mee te geven. Tevens zijn wij als katholieke school regelmatig betrokken bij het ondersteunen van goede doelen.

De ontwikkeling van de leerlingen staat centraal, we streven ernaar dat de groepen niet groter worden dan gemiddeld 28 leerlingen, waarbij wij in principe een maximum van 30 leerlingen hanteren. Een moeilijke opdracht in deze tijd van bezuinigingen, maar zo krijgt iedere leerling zoveel mogelijk aandacht. De afgelopen jaren heeft de Agnietenschool een gemiddelde van rond de <25 leerlingen kunnen hanteren.

De Agnietenschool hecht veel belang aan het geven van betekenisvol onderwijs om de leerlingen intrinsiek betrokken te maken. Dit betekent dat de leerkrachten voortdurend zo goed mogelijk proberen aan te sluiten op de belevingswereld van de kinderen. Zo werkt het team van de Agnietenschool thematisch voor de wereld oriënterende vakken waarbij er ruimte is voor eigen leervragen en inbreng van de leerlingen.

Ook bij het formeren van (nieuwe)groepen staat de leerling centraal. Om deze reden bekijken wij elk jaar opnieuw of de leerling zich optimaal kan ontwikkelen binnen de bestaande groep. Indien dit niet het geval is, kunnen er op basis van onderbouwde keuzes nieuwe groepen geformeerd worden. Dit kan ook betekenen dat we sporadisch de keus moeten maken om met een tweejarige stamgroep te werken in plaats een driejarige stamgroep.

1 Visie

1.1. Visie op onderwijs

Werken vanuit de relatie

We werken vanuit het kind. Het kind staat bij ons centraal en is uitgangspunt van ons onderwijs. Voordat je tot leren komt, is het van belang om de relatie samen aan te gaan. Eerst dient de relatie goed te zijn, pas dan kan er geleerd worden. We sluiten aan bij de intrinsieke motivatie. Ieder kind heeft zijn of haar eigen talent en is bij ons vanzelfsprekend welkom. Er is lef voor nodig om te laten zien wie je bent. We bieden instructie op maat en leren van en met elkaar. We zien het als onze kerntaak om kinderen op te voeden tot zelfstandig, sociaal en kritisch denkende mensen.

Efficiënt werken

We vinden het van groot belang dat er evenwicht is in de weekindeling. We zorgen voor een afwisseling in leren, spelen en werken. We kiezen bewust voor verschillende vormen van instructie, activiteiten en werkvormen. Immers niet ieder kind leert op eenzelfde manier. Door te werken met weektaken, leren we de kinderen plannen, organiseren en evalueren. We zorgen voor instructie op maat, zodat iedere kind de ruimte krijgt om te groeien. We bieden een ononderbroken leer en ontwikkelingsproces, waarbij plezier en motivatie voorop staat!

Onderwijs van nu!

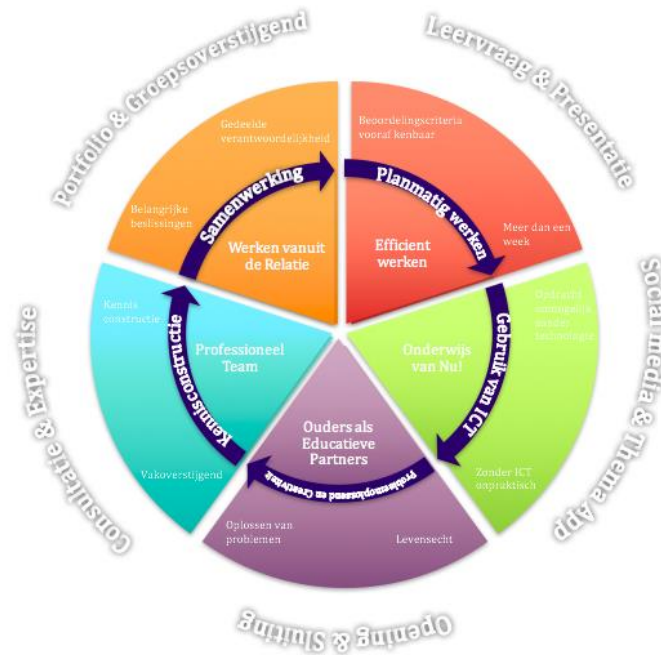
We gunnen onze kinderen onderwijs van nu. We bieden kwalitatief goed onderwijs. Ons onderwijs is modern en vernieuwend op het gebied van inhoud, didactiek en methodiek. Leven in deze tijd vraagt andere vaardigheden en kennis dan 30 jaar geleden. We leren kinderen bewust om te gaan met social - media en ICT. Juist door de ontwikkeling van ICT in onze samenleving, leggen we de focus op de omgangsvormen en het elkaar blijven ontmoeten. We voeden kinderen op tot zelfstandig, sociaal en kritisch denkende mensen.

Ouders als educatieve partners

Ouders en school zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van kinderen. Ouders zijn hoofdeverantwoordelijk voor de opvoeding van kinderen en de school met name voor het leren. Omdat het één niet los van het andere kan worden gezien, vinden we de ouderbetrokkenheid erg belangrijk. We informeren ouders tijdig en volledig over de voortgang van hun kinderen. We werken nauw samen met ouders en maken waar nodig afspraken over de samenwerking.

Professioneel team

We zijn een professioneel team, dat zich blijft ontwikkelen. We houden ons vakmanschap op peil door o.a. scholingen, collegiale consultatie en intervisie. We hanteren voor iedere medewerker een functionerings- en beoordelingsystematiek. We blijven voortdurend in ontwikkeling. We maken gebruik van elkaars kwaliteiten en komen onze afspraken na.



1.2. Visie op identiteit

Wij zijn een katholieke school en vanuit deze mens- en wereldbeschouwing reiken wij kinderen de mogelijkheid aan de zin van het leven te ervaren en van daaruit te handelen. Wij leren de kinderen dat er hogere waarden in het leven zijn dan alleen het materiële. Wij voeren graag de discussie over het geloof met de kinderen. Geloof is een beleving, en religie kun je niet opleggen. De kennisoverdracht met betrekking tot levensbeschouwing geven wij wel als basis mee aan onze leerlingen. Wij geven kinderen mee welke invloed het christendom heeft en heeft gehad op de westerse wereld. Het hoort volgens ons bij de algemene ontwikkeling om kennis te hebben van de religieuze geschiedenis en de vertaling naar deze tijd. De beleving, oftewel het geloven, kun je niet opleggen maar wel bespreekbaar maken.

Wij profileren ons op vier gebieden:

- Gemeenschapsvorming
- Vieren
- Leren
- Dienen

De katholieke grondslag impliceert verder dat wij aandacht hebben voor 'de mens als geheel'. Dat vindt zijn weerslag in het leerproces. Vanuit het katholieke geloof leren wij de kinderen zorg te hebben voor elkaar en hun omgeving en elkaar te respecteren. Deze waarden laten wij terugkomen in onze omgang met elkaar. Wij gaan ervan uit dat de school een gemeenschap is die niet alleen bestaat uit leerlingen en leerkrachten. Ook ondersteunend personeel, ouders, stagiaires en andere betrokkenen maken deel uit van de gemeenschap die wij "de Agnietenschool" noemen.

De school wordt ook bezocht door kinderen die niet katholiek zijn. Door het ondertekenen van het inschrijfformulier wordt vastgelegd dat deze ouders de katholieke uitgangspunten respecteren. Daarbij gaat het om christelijke feesten en gebeurtenissen die gebaseerd zijn op het kerkelijk jaar en welke soms worden georganiseerd in samenwerking met de plaatselijke parochie. Uiteraard worden de kerkelijke feestdagen van de andere godsdiensten ook

gerespecteerd. Binnen het gebied 'geestelijke stromingen' komen die godsdiensten expliciet aan de orde zonder daarover te oordelen. Wij laten de kinderen kennismaken van andere religies en leren ze om mensen met een andere levensbeschouwing of culturele achtergrond te respecteren. Wij faciliteren als school alleen de katholieke feesten en gebruiken. Het gehele team onderschrijft de algemeen christelijke uitgangspunten en deelt deze visie en opvattingen op onderwijs en ontwikkeling.

1.3. Visie op ontwikkeling van kinderen

Als wij onze leerlingen serieus willen nemen, dan moeten wij het kind centraal stellen binnen het onderwijs dat wij dagelijks aanbieden. Leerlingen kunnen namelijk alleen groeien en zich ontwikkelen in een veilige, sfeervolle en uitdagende (leer)omgeving, waarin zij zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Wij leven niet om te leren, wij leren om te leven. Ieder kind heeft talenten en is waardevol. Naast het cognitieve leren vinden wij het sociale leren, het –respectvol om kunnen gaan met anderen en ook het van elkaar leren, zeker zo belangrijk.

De uitdagende leeromgeving is groter dan het klaslokaal alleen. Wij willen de wereld van het kind vergroten en de leerlingen een kritische houding ten opzichte van de wereld meegeven. Kinderen raken pas daadwerkelijk betrokken bij (leer)activiteiten als zij de zin van de activiteit inzien. Het is daarom essentieel om leerlingen in aanraking te laten komen met 'realistische' (leer)situaties waarbij kinderen hun nieuw opgedane kennis kunnen toepassen in de praktijk.

De ambitie van het team van de Agnietenschool is om de identiteit van de leerling centraal te stellen en het beste uit iedere leerling te halen: zowel op cognitief als sociaal emotioneel gebied. Kennis en vaardigheden met betrekking tot kunst en de eigen cultuur, maar ook culturen van anderen, zijn onlosmakelijk verbonden met de identiteit van een kind. Kunst- en cultuuronderwijs helpt kinderen na te denken over wie ze zijn en wie ze graag willen worden. Het is echter wel van belang dat kinderen een keuze hebben in hetgeen zij willen leren. Kinderen dienen in aanraking te komen met alle disciplines. Daarnaast willen wij de mogelijkheid bieden om hun eigen talenten te ontwikkelen.

1.4. Visie op zorg en begeleiding

Wij willen dat onze leerlingen zichzelf en elkaar beter leren kennen. Daarom werken wij altijd vanuit kracht en niet vanuit onvermogen. Wij brengen leerlingen uitvoerig in kaart met behulp van een portfolio, waarin onder andere een onderdeel 'wie ben ik' en vaardigheden (Executieve Functies) zijn verwerkt. Ook de cognitieve gegevens uit het leerlingvolgsysteem van Cito zijn hierin weergegeven. Naast het portfolio maken wij gebruik van het ouderportaal van ParnasSys, hierin zijn de cognitieve resultaten van onder andere rekenen, spelling en begrijpend lezen te vinden.

Deze basisinstrumenten geven u als ouders en ons informatie over het kind als geheel. Hierdoor hebben wij een compleet overzicht en kunnen wij onze leerlingen optimaal begeleiden en sturen in hun ontwikkeling.

1.5. Visie op ouderbetrokkenheid

Om de kinderen goed te kunnen begeleiden is een goed contact met de ouders van het grootste belang. Ouders zijn de primaire opvoeders en kunnen de school informatie geven over de ontwikkelingen die zij bij hun kind waarnemen. Door een goede communicatie tussen ouder en leerkracht kunnen de leeromstandigheden voor hun kind(eren) optimaal worden gemaakt. We achten het van groot belang dat er sprake is van:

- informeel partnerschap: samen staan voor de activiteiten en werkzaamheden van de school/instelling
- formeel partnerschap: samen staan voor het beleid van de school/instelling
- didactisch partnerschap: samen staan voor het leren van het kind
- pedagogisch partnerschap: samen staan voor het welzijn en de opvoeding van het kind
- maatschappelijk partnerschap: samen staan voor de plek van het kind in de maatschappij

Wij zien onderwijs en opvoeding als een gezamenlijke taak van ouders en school. De kwaliteit van onderwijs en opvoeding van kinderen is gebaat bij daadwerkelijke ouderbetrokkenheid bij de school. Op verschillende gebieden zijn ouders actief. Wij streven naar een open, enthousiaste relatie met de ouders waarin de communicatie van essentieel belang is.

1.6. Thematisch onderwijs

De Agnietenschool kiest ervoor om het onderwijs thematisch vorm te geven met uitzondering voor de basisvakken als spelling, rekenen en begrijpend lezen. Deze thema's worden expedities genoemd en hebben een tijdsduur van 7 weken. Jaarlijks worden er 5 expedities uiteengezet. We maken gebruik van de thema's van projects4learning (www.projects4learning.nl). Enkele voorbeelden van expedities zijn:

- aarde
- beroepen
- feesten en herdenken
- sterren en planeten
- uitvindingen en ontdekkingen.

Op de Agnietenschool wordt thematisch gewerkt. Ieder thema wordt een expeditie genoemd. We gaan dagelijks met ieder kind op expeditie, of je nu in leerjaar 1 of leerjaar 8 zit, voor iedere leerling geldt hetzelfde expeditie onderwerp. Een expeditie bestaat standaard uit vijf onderdelen:

Expeditie voorbereiding

Tijd en ruimte om te werken aan de vakken rekenen, taal en spelling. Immers je basisuitrusting moet in orde zijn, voordat je daadwerkelijk op expeditie kunt.

Expeditie briefing

Tijdens de briefing staat er instructie centraal, het kan zijn dat de leerkracht zelf instructie geeft over het desbetreffende expeditie onderwerp, maar er wordt ook met regelmaat gebruik gemaakt van gastdocenten of we gaan eropuit om kennis te vergaren. Ook is het denkbaar dat leerlingen instructies voor elkaar verzorgen.

Expeditie dilemma

Tijdens de expedities zorgt de leerkracht dat er dilemma's ontstaan, die leerlingen ofwel individueel of in samenwerkingsopdrachten op moeten lossen. Tijdens deze opdrachten hebben de leerlingen vaardigheden nodig om samen te kunnen werken. Bij een individueel dilemma hebben we het over een persoonlijke leervraag waar de leerling gedurende de expeditie aan kan werken.

Expeditie verslag

De leerling zorgt wekelijks dat er verslag wordt gelegd van de expeditie. Dit kan zijn in steekwoorden, tekeningen of door een gesprek met klasgenoten of leerkracht te voeren. Deze verslagen zijn gezamenlijk onder andere input voor de reflectie.

Expeditie reflectie

Iedere expeditie wordt er een uitgebreide reflectie gedaan in de vorm van een portfoliogesprek. Vijfmaal per jaar worden ouder(s) genodigd om samen met de leerling en de leerkracht in gesprek te gaan over de ontwikkelingen van het kind. Deze gesprekken worden in ieder leerjaar gevoerd, dus ook in leerjaar 1. Deze gesprekken vinden plaats na schooltijd tussen 14.30 – 17.00 en hebben een tijdsduur van 20-30 minuten. Tijdens deze gesprekken staat de ontwikkeling van de leerling centraal

1.7. Executieve functies

Naast de cognitieve ontwikkeling hechten we een groot belang aan het ontwikkelen van vaardigheden, ofwel executieve functies. Deze functies zijn onderverdeeld in een elftal categorieën:

1. Reflecteren/ metacognitie: in kunnen schatten wanneer je tevreden kunt zijn met je prestaties.
2. Planning en prioriteiten stellen: ik kan grote opdrachten verdelen in subtaken.
3. Volgehouden aandacht: ik kan, als ik gestoord word, zelf weer aan de slag gaan om mijn werk af te maken.
4. Flexibiliteit: ik kan me aanpassen aan onverwachte gebeurtenissen.
5. Emotie-regulatie: ik kan omgaan met emoties, waardoor ik niet in de problemen kom.
6. Doelgericht gedrag: ik kan het doel van mijn werk vertellen.
7. Taakinitiatie: ik kan zonder uitstellen mijn taak afmaken.
8. Werkgeheugen: ik kan gemaakte afspraken onthouden.
9. Organisatie: ik kan mijn werkplek ordelijk houden.
10. Timemanagement: ik ben op tijd voor mijn afspraken.
11. Response inhibitie: ik kan mijn gedrag aanpassen aan de afspraken in de groep.

Om recht te kunnen doen aan het ontwikkelen van de executieve functies hebben we onze lokalen ingericht in hoeken. Er zijn hoeken waar je zelf kan leren, samen kan leren of instructie kunt volgen.

2 Het ontwerp

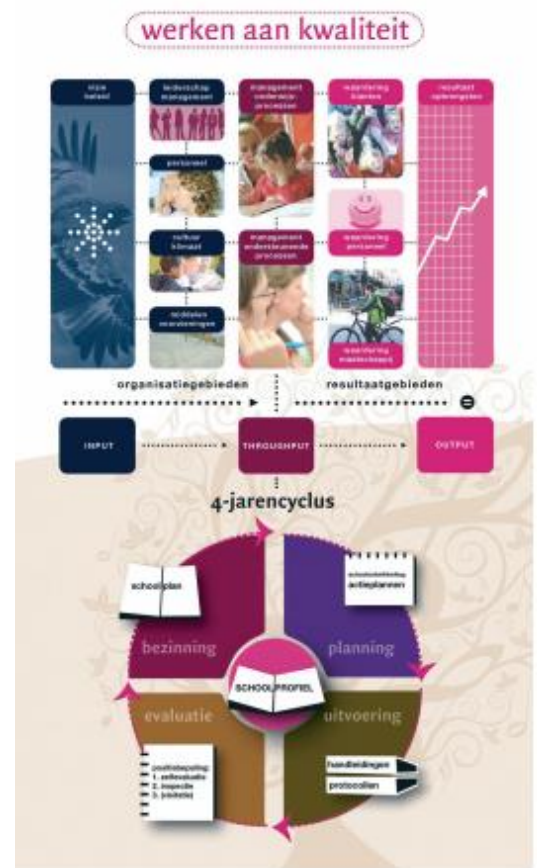
2.1. Beleid en ontwikkeling van de school

De Agnietenschool werkt met 'Het INK-model'. Het INK-model wordt gebruikt als instrument om inzichtelijk te maken hoe de organisatie er schematisch uitziet. Het maakt onderscheid in twee soorten domeinen: organisatiegebieden en resultaatgebieden.

In de organisatiegebieden wordt het functioneren van de school beschreven. In de resultaatgebieden worden de daarmee behaalde resultaten aangegeven. De samenhang tussen 'resultaat' en 'organisatie' bepaalt de mate waarin wij als school in staat zijn om te signaleren, analyseren, leren, verbeteren en excelleren.

Voortdurend ontwikkelen, verbeteren en innoveren is de brandstof waarop onze organisatie draait. In het INK-managementmodel is de motor voor verandering de zogenaamde 'plan-do-check-act'-cirkel. Deze cyclus is zowel uit te voeren in een vierjarige vorm als in een éénjarige vorm. Eens in de vier jaar kijken wij hoe de ontwikkeling van de school is verlopen. Jaarlijks koppelen wij de behaalde resultaten terug naar de missie en visie. Die terugkoppeling van doen naar denken kan leiden tot het bijstellen van het jaarplan voor het volgende schooljaar. Dit doen wij om te controleren of het beleid heeft 'gewerkt' en of wij nog de juiste koers varen.

De evaluatie vindt midden juni van ieder schooljaar plaats in een teamoverleg en daarna in een medezeggenschapsraadvergadering. Na een beleidscyclus van vier jaar wordt het schoolondernemingsplan in zijn totaliteit geëvalueerd en herschreven voor weer een periode van vier jaar. Met name de veranderingsparagraaf van de schoolgids (jaargids) en het meerjarenplan van het schoolondernemingsplan zullen wij jaarlijks evalueren en bijstellen.



2.2. Vooruitblik

Onze samenleving verandert van een industriële maatschappij naar een informatie- of kennismaatschappij. De term informatiemaatschappij wordt geassocieerd met een ‘explosie’ van informatie en informatiesystemen die door middel van Informatie- en communicatietechnologie (ICT) beschikbaar is.

Vanuit internationaal perspectief zijn er al veel initiatieven opgezet om in kaart te brengen welke competenties (kennis, vaardigheden en attitudes) van belang worden geacht om goed te kunnen functioneren in en van meerwaarde te zijn voor een kennismaatschappij. Deze competenties worden ‘21st century skills’ genoemd. Voorbeelden van 21st century skills zijn:

- het goed beheersen van de kernvakken taal en rekenen
- sociale en culturele vaardigheden
- samenwerken
- probleemoplossend vermogen
- ICT- geletterdheid
- creativiteit
- kritisch denken
- communiceren
- betrokkenheid bij de samenleving
- ondernemerschap
- nieuwsgierigheid voor leren

De Agnietenschool werkt zeer leerling-georiënteerd en maakt kinderen mede-eigenaar van hun leerproces. Dit uit zich bijvoorbeeld in de portfolio’s en de ontwikkelingsgerichte houding van haar leerkrachten. De school is ingericht met een draadloze internetverbinding en er zijn in ruime mate iPads en laptops in de klassen aanwezig om de ICT- geletterdheid bij onze leerlingen optimaal te kunnen ontwikkelen. Ook burgerschapsvorming en het opdoen van sociale- en culturele vaardigheden staan bij ons hoog in het vaandel. In het schooljaar 2014-2015 is de methode ‘kanjertraining’, voor sociaalemotionele ontwikkeling, geïmplementeerd. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat leerlingen betrokken raken bij de omgeving die verder rijkt dan het klaslokaal. Leerlingen doen dan ook regelmatig mee aan initiatieven die in de buurt worden georganiseerd of dragen zelf zorg voor dergelijke initiatieven.

Ook in de toekomst zal de nadruk gelegd worden op de vakken taal en rekenen. Leerlingen zullen in de toekomst er veel baat bij hebben als ze deze vakken goed beheersen. Er zal echter ook gewerkt moeten gaan worden aan vaardigheden en attitudes. Vaardigheden en attitudes als kritisch denken, maatschappelijke betrokkenheid, samenwerken, presenteren, oplossingsgericht denken, nieuwsgierigheid en creativiteit zijn voor kinderen van groot belang. De Agnietenschool van de toekomst legt nog meer dan nu een basis voor de ontwikkeling van deze 21-eeuwse vaardigheden.

2.3. Het bestuur

De Agnietenschool ressorteert onder Scholengroep Katholiek Onderwijs Flevoland en Veluwe (SKO). Deze scholengroep vormt het bevoegd gezag over 28 katholieke basisscholen in het primair onderwijs in Flevoland en de Veluwe. De scholengroep wordt bestuurd door een College van Bestuur (CvB). Het CvB bestaat uit twee leden: voorzitter CvB en lid CvB. Het CvB en de directies van de scholen kunnen gebruik maken van de expertise van een stafdienst.

Het CvB houdt zich op hoofdlijnen bezig met het ontwikkelen, vaststellen en evalueren van het strategisch en operationeel beleid en de levensbeschouwelijke identiteit van de gehele stichting. Het CvB heeft tevens tot taak om nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen, projecten en activiteiten te initiëren en aan te sturen om hiermee de directeuren te ondersteunen bij het realiseren van pluriform en kwalitatief hoogstaand onderwijsaanbod.

Het CvB legt vervolgens verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT), het personeel, de ouders en de inspectie over de mate waarin de vastgestelde doelstellingen zijn gehaald en over de besteding van de middelen. In dit alles is het de taak van het CvB om de RvT en overige belanghebbenden goed en volledig te informeren.

Op het niveau van de Scholengroep is een Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad (GMR) actief. De GMR telt 12 leden met uit elk van de drie regio's binnen het werkgebied van de scholengroep (Almere, Lelystad/ Dronten en de Veluwe) vier gekozen leden waarvan twee uit de oudergeleding en twee uit de personeelsgeleding. Elk lid is verantwoordelijk voor een portefeuille en is daarnaast contactpersoon voor maximaal drie scholen. M.n. de communicatie met de achterban, de MR's van de scholen, heeft alle aandacht. Waar in de medezeggenschapsraad op schoolniveau schoolse zaken worden besproken, in de GMR komen bovenschoolse zaken aan de orde.

Op schoolniveau is de Medezeggenschapsraad (MR) actief. De leden, ouders/verzorgers en leerkrachten, worden gekozen volgens de bepalingen van het MR-reglement. Waar de GMR meedenkt over bovenschoolse zaken doet de MR dat ten aanzien van schoolse zaken. Elke MR heeft een vertegenwoordiger afgevaardigd naar de GMR. Vanuit de GMR (27 leden) is een kern-GMR gekozen (zes leden). Deze kern-GMR bestaat uit drie ouders en drie personeelsleden.

Contactgegevens bevoegd gezag

Bezoekadres

Meentweg 14
8224 BP Lelystad
T (0320) 225040
F (0320) 225049
secretariaat@skofv.nl
www.skofv.nl

3 Leiderschap en management

Iedere SKO-school heeft een eigen gezicht; onze stichting wil geen uniforme scholen. Wel dient de missie en visie van de Scholengroep op alle scholen herkenbaar te zijn. De individuele scholen hebben weliswaar een eigen missie, maar deze zal ingebed zijn in de missie van de SKO. De zelfstandigheid van scholen is altijd relatief, want het bevoegd gezag is en blijft eindverantwoordelijk. Het geven van zelfstandigheid aan de scholen is gebaseerd op vertrouwen.

3.1. Managementstructuur en organisatie

De kwaliteit van het management van onze school is zichtbaar in de wijze waarop het onderwijs is gestructureerd en georganiseerd. De directie is verantwoordelijk voor hoe de medewerkers functioneren en de wijze waarop de formele communicatie en overleg is geregeld.

De leerkrachten

De leerkrachten van onze school worden in overleg met de directie ingedeeld in een groep. Het kan voor komen dat leerkrachten zijn gespecialiseerd in een bepaalde (leeftijds)groep. In principe dient men echter breed inzetbaar te zijn in de groepen 1 t/m 8. Een aantal groepen op de Agnietenschool heeft een vaste groepsleerkracht en bij de andere groepen is sprake van een duobaan waarbij twee leerkrachten samen één groep draaien. Daarnaast komt het voor dat er invallers gevraagd worden, bijvoorbeeld als een leerkracht door ziekte niet voor de groep kan staan.

De groepsleerkracht is belangrijk op school. De kwaliteit van onderwijs valt of staat met de leerkracht die voor de groep staat. Daarom besteden wij veel aandacht aan scholing en begeleiding van leerkrachten. Iedere leerkracht heeft een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP), de directie geeft coachend leiding aan het team. Dat betekent dat de directie de leervraag bij de leerkrachten neerlegt en dat zij worden gefaciliteerd om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. De Agnietenschool een lerende organisatie. Dit betekent dat er veel belang wordt gehecht aan de bevordering van samenwerken en het delen van kennis. Het is een integraal model van leren van elkaar, van leerling tot directie. Een gesprekkencyclus hoort standaard bij de begeleiding van werknemers bij ons op school. Alle leerkrachten ondersteunen elkaar dagelijks op de werkvloer.

Interne coördinator

De interne coördinator draag zorg voor de dagelijkse gang van zaken, vergaderingen en overige regelzaken. De interne coördinator is samen met de intern begeleider onderdeel van het managementteam (MT). In de jaargids staat vermeld wie de interne coördinator is. De interne coördinator is voornamelijk bezig met coördinerende zaken, wanneer dit over beleid of school specifieke zaken gaat, is er altijd sprake van afstemming met de directie.

De directie

De directie is integraal verantwoordelijk voor:

- ontwikkeling van personeel
- onderwijskundig beleid
- financiële zaken

- huisvesting
- algemene zaken
- identiteit
- PR
- beheer van het gebouw
- Risico Inventarisatie
- veiligheid
- leerplichtzaken

Wekelijks vindt een managementoverleg plaats tussen de directeur, intern begeleider en inhoudelijk coördinator plaats. De directeur neemt deel aan lokale netwerken en het directiebestuur van de SKO.

De Interne Begeleiding

De Interne Begeleider (IB) is verantwoordelijk voor de zorgstructuur van de school. De IB formuleert het beleid en de plannen met betrekking tot de zorg van leerlingen in het zorgplan. Het maken van analyses van opbrengsten hoort bij het dagelijkse werk van een IB-er. Een belangrijk onderdeel van de IB is het coachend begeleiden van de leerkrachten in de groepen op het gebied van zorg. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is op te vragen bij de directie.

3.2. Communicatie

Wij zien de ouder niet alleen als klant die voor zijn kind een kwalitatief goed onderwijsproduct verwacht. Wij zien de ouder ook als partner. School en ouders hebben een gezamenlijk belang: de optimale ontwikkeling van het kind. Ouders zijn de deskundigen bij uitstek als het gaat om de opvoeding van hun eigen kind. In een samenwerkende relatie kunnen leerkracht en ouders elkaar versterken.

De school zorgt voor heldere en adequate informatie met betrekking tot de leervorderingen, zowel in kennis en vaardigheden als in sociale competenties. Ouders communiceren met de school vanuit hun eigen bevindingen en verwachtingen. Op basis hiervan vindt, binnen de mogelijkheden van beide partijen, afstemming plaats met betrekking tot de pedagogische en/of didactische aanpak

Informatievoorziening

Het team van de Agnietenschool draagt zorg voor de communicatie tussen ouders en de school. De school voorziet alle betrokkenen iedere twee weken van nieuws aangaande de school via de nieuwsbrief. Deze nieuwsbrief wordt standaard digitaal via de mail verzonden. Ook worden belangstellenden geïnformeerd via onze website. Via incidentele mailberichten zullen wij ouders van actuele informatie voorzien. Alle geledingen van de school hebben hun eigen mailbox en maillijsten. Tevens heeft de school een Facebookpagina, waar regelmatig door de leerkrachten foto's van groepen op worden gedeeld.

Er is een informatieavond gepland in de derde week van het schooljaar. Tijdens deze avond informeren wij ouders over klasgebonden, maar ook over schoolgebonden aspecten die in

het betreffende schooljaar aan bod komen. De Oudervereniging organiseert op avond van de informatieronde structureel haar algemene ledenvergadering.

Rapportage

Bij binnenkomst op onze school worden alle leerlingen eerst in kaart gebracht. Er wordt bij de kleuters na zes weken een (intake)gesprek gehouden met de ouders en leerlingen. De leerkracht maakt onder andere gebruik van de Cito gegevens van het leerlingvolgsysteem gebruikt, die wij in het geval van instroom vanaf groep 2 in veel gevallen al hebben ontvangen in de vorm van een onderwijskundig rapport.

Daarnaast geven wij een overzicht aan de ouders betreffende de leervorderingen van hun kinderen. Per jaar voeren wij vijf portfoliogesprekken. Het portfolio bestaat uit leervraag van de leerling, de gegevens die op het portfolio staan vermeld, zoals de gegevens van het Cito Leerling- en onderwijsvolgsysteem (LOVS). Bij het portfoliogesprek is het kind vanaf groep 1 altijd aanwezig. Het gaat tenslotte over de verantwoordelijke, het kind zelf. Dit komt de transparantie ten goede en er zal meer draagvlak zijn voor beslissingen die worden genomen. Indien het noodzakelijk is, kan er een aparte afspraak met de leerkracht worden gemaakt om zonder de leerling in gesprek te gaan.

Een portfoliogesprek bestaat voornamelijk uit het bespreken van het portfolio. Het kind kan dan zijn verhaal kwijt over zijn eigen leerproces en waar hij trots op is en waar hij aan wil werken de komende weken. Tevens worden de Cito LOVS-gegevens en de cijfers van de leerkracht weergegeven. Natuurlijk mogen ouders en leerlingen ook zelf punten naar voren brengen. Een gesprek neemt een half uur per kind in beslag. Er wordt ongeveer twintig minuten gebruikt om te praten/te presenteren. Zo kunnen afspraken tussen ouders en de leerkrachten meteen digitaal weggezet worden en worden de gemaakte afspraken niet vergeten.

Vijf rapportage momenten

In de portfolioweken worden na schooltijd, vanaf 14.30u, de portfoliogesprekken gevoerd. Iedere expeditie wordt afgesloten met een portfolio. In de jaarkalender staan de portfolioweken ingepland en we zorgen dat u ruim van tevoren de planning van de gesprekken ontvangt. In de toekomst zal het zo zijn dat u zelf uw tijdstip van het gesprek kunt kiezen.

Ter voorbereiding op het portfoliogesprek kunt u gegevens inzien in het ouderportaal van ParnasSys. Dit zijn onder andere gegevens met betrekking tot toetsen van rekenen, spelling en begrijpend lezen. Een portfoliogesprek is tevens een evaluatiemoment. Tijdens dit moment worden bijvoorbeeld (leer)resultaten, motivatie en sociale interactie met ouders en het kind besproken en geëvalueerd.

4 De ondernemende school

4.1. Inspraak en ondersteuning

Zoals eerder aangegeven, zien wij de opvoeding als een gezamenlijke taak van ouders en school. Het onderwijs is enorm gebaat bij daadwerkelijke ouderbetrokkenheid bij de school. Op verschillende gebieden zijn ouders actief in onze school. Zo helpen ouders bij het uitvoeren of voorbereiden van activiteiten op school. Ouders kunnen zich daarnaast beschikbaar stellen voor de Medezeggenschapsraad (MR) of de Oudervereniging (OV).

De Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is een inspraakorgaan, waarin gekozen afgevaardigden van ons onderwijsteam en ouders zitting hebben voor een periode van minimaal drie jaar. De MR kan onder andere invloed uitoefenen op het beleid dat de school maakt. Deze invloed bestaat uit een advies- en een instemmingsrecht. De MR van de Agnietenschool bestaat uit zes leden, waarvan drie ouders en vier leerkrachten. Het reglement, dat als leidraad voor de MR dient, is overgenomen van de Nederlandse Katholieke Schoolraad. Periodiek vergadert de MR over diverse (beleids)onderwerpen betreffende de Agnietenschool.

De Oudervereniging (OV)

Volgens de statuten van de OV zijn alle ouders - na het voltooien van de inschrijving van hun kind(eren) bij ons op school - lid van de oudervereniging. Aan dit lidmaatschap is een contributie verbonden: de vrijwillige ouderbijdrage. De hoogte hiervan wordt jaarlijks op de Algemene Ledenvergadering vastgesteld. Het concrete bedrag kunt u lezen in onze jaargids. Van de ouderbijdrage worden activiteiten voor de kinderen betaald zoals het eindfeest, het eten of drinken bij festiviteiten en diverse excursies. De ouders kiezen ieder schooljaar het bestuur van de Oudervereniging. Dit bestuur vergadert regelmatig met leden van het onderwijsteam om allerlei schoolactiviteiten te bespreken en te organiseren.

Schoolactiviteiten

Ouders zijn bij ons op school een serieuze partner die wij graag willen betrekken bij alle activiteiten waarbij ouderhulp zeer gewenst is. Als ouders op school willen helpen, zijn er diverse werkzaamheden waarbij uw hulp zeer welkom is. Voor informatie kunt u terecht bij het bestuur van de OV, de MR en/of de directie.

De volgende richtlijnen zijn van toepassing bij ondersteuning van ouders bij lessen:

- de regels worden gesteld door de verantwoordelijke leerkracht
- ouders zijn nooit eindverantwoordelijk
- ouders mogen tijdens de ondersteuning niet afwijken van het didactisch - pedagogisch programma van de school
- er wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met werkende ouders.

4.2. Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. De ouderbijdrage wordt gevraagd voor die activiteiten die niet tot het gewone programma behoren en die dus niet door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen worden betaald.

De oudervereniging neemt de kosten van een aantal activiteiten geheel of gedeeltelijk voor haar rekening. Daarom vraagt de oudervereniging jaarlijks aan de ouders om een vrijwillige bijdrage. Jaarlijks wordt in de algemene ledenvergadering van de oudervereniging vastgesteld over welk bedrag we spreken en aan welke activiteiten dit bedrag wordt besteed. De penningmeester doet hiertoe een voorstel dat gebaseerd is op een begroting. De oudervereniging beheert de gelden. Alle gelden zijn bedoeld voor activiteiten die de school niet uit de reguliere middelen kan bekostigen. De directeur en de oudervereniging hebben regelmatig overleg over de inzet van gelden. Jaarlijks zorgt de directeur voor een inhoudelijke verantwoording, en de penningmeester voor de financiële verantwoording.

Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school mag via de ouderbijdrage een geldelijke bijdrage aan u als ouders vragen, om extra activiteiten als: excursies, een kerstviering of een sportdag te kunnen bekostigen. Soms worden naast de vrijwillige ouderbijdrage ook nog andere kosten in rekening gebracht, zoals kosten voor schoolkamp. Ook deze uitgaven vallen onder de ouderbijdrage. Scholen mogen zelf de hoogte van de ouderbijdrage bepalen, zolang zij daar de medezeggenschapsraad bij betrekken en zolang zij de wettelijke voorschriften naleven.

Wanneer de ouderbijdrage een financiële drempel vormt, kunt u de schoolleiding benaderen om samen naar de mogelijkheden te kijken.

Een gevolg van het niet of gedeeltelijk betalen, is dat de school kan besluiten de leerling niet te laten deelnemen aan activiteiten waarvoor niet is betaald. Een kind kan echter niet worden uitgesloten voor onderwijs. De medezeggenschapsraad krijgt - naast het recht om mee te beslissen over de besteding van de ouderbijdrage - ook instemmingsrecht bij de vaststelling van de hoogte van de ouderbijdrage.

Ieder jaar wordt tijdens de ov-ledenvergadering de ouderbijdrage voor het lopende schooljaar vastgesteld. De hoogte van deze vrijwillige bijdrage is terug te vinden in onze jaargids. De penningmeester van de ov geeft tijdens de ledenvergadering uitleg over de besteding van de ouderbijdrage. Tevens legt hij een voorstel neer bij de ouders (MR) over de hoogte van de ouderbijdrage voor het komende schooljaar. De ouderbijdrage wordt per leerling geheven.

Schoolkamp groep 8

Onze school gaat op kamp, dit is een onderdeel van de schooldagen en valt (gedeeltelijk) onder schooltijd, maar telt niet mee als onderwijstijd. De school stelt kamp dan ook niet verplicht, maar hecht er veel waarde aan wanneer iedereen meegaat. Wanneer er kinderen zijn die niet meegaan op kamp, dan zal de school de mogelijkheid bieden om de kinderen op te vangen.

Kamp

Leerlingen van groep 8 gaan drie dagen op kamp. Het schoolkamp is onderdeel van het lesprogramma en wordt o.a. voor de leerlingen georganiseerd om te kunnen werken aan sociaal-emotionele vaardigheden. Sport en spel, verlies en winst, vreugde en verdriet, omgang met elkaar en overnachten buitenshuis zijn belangrijke leerdoelen. Om het kamp mogelijk te maken is een bijdrage per kampgaande leerling gewenst.

Omdat de kamplocatie ver van tevoren geboekt moet worden, worden hiervoor kosten gemaakt. Daarom vindt geen restitutie van het betaalde kampgeld plaats bij annulering door ouders, bijvoorbeeld als gevolg van ziekte. Is uw financiële draagkracht (tijdelijk, maar toch een aanzienlijke periode) minder groot, dan kunt u zich richten tot de directeur van de school. In samenspraak met de Oudervereniging kan besproken worden of een aangepaste regeling kan gelden. Mocht een leerling het schoolkamp niet bij kunnen wonen dan zal het regulier lesprogramma in een andere groep op school, door die betreffende leerling moeten worden gevolgd.

4.3. Veiligheid

De Agnietenschool hecht belang aan een school waar leerlingen, ouders en onderwijspersoneel zich veilig voelen. Het voorkomen van pesten, discriminatie en seksuele intimidatie verdient daarom de volle aandacht op de Agnietenschool. Voor ouders en leerlingen is het belangrijk te weten wat de school aan veiligheid doet. Elke onderwijsinstelling moet beschikken over een vertrouwenspersoon en een klachtenregeling. Op schoolniveau hebben wij een vertrouwenspersoon voor leerkrachten, ouders en kinderen. De gegevens van deze persoon zijn te vinden in de jaargids.

Jaarlijks worden de leerlingen van groep 7 en 8 bevraagd over hun beleving van de sociale veiligheid. De uitkomsten hiervan worden besproken binnen het team, leerlingenraad en de MR.

Klachtenregeling

De klachtenregeling maakt onderdeel uit van het kwaliteitsbeleid op stichtingsniveau. De SKO kent een eigen klachtenregeling. Deze regeling ligt ter inzage op school en staat op de website van de stichting, www.sko.nl. In deze regeling is opgenomen dat de SKO is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs.

Als schoolteam hechten wij waarde aan een heldere communicatie tussen het team, ouders en kinderen. Indien ouders van mening zijn dat de veiligheid van personen in het geding komt, activiteiten niet goed worden georganiseerd of teamleden zich niet aan afspraken houden, horen wij dit graag zo snel mogelijk zodat wij adequaat kunnen reageren en eventueel gepaste actie kunnen ondernemen.

Leerlingen en ouders die op- en/of aanmerkingen hebben over wat er in de groep of in de klas gebeurt (bijvoorbeeld over de begeleiding en beoordeling van de leerlingen) gaan daarover in gesprek met de verantwoordelijke leerkracht. Indien zij daar onvoldoende gehoor vinden en er geen goede oplossing komt, dan kunnen ouders in gesprek met de directie.

Het bestuur van de Scholengroep Katholiek Onderwijs Flevoland Veluwe is aangesloten bij de klachtencommissie van de bond Katholieke Besturen Organisatie (KBO). Door middel van de klachtenregeling kunnen betrokkenen bij de school bezwaar aantekenen tegen gedragingen en beslissingen van het schoolbestuur, de directie of personeelsleden. Door klachten kunnen problemen worden gesignaleerd en opgelost. Klachten kunnen bijvoorbeeld betrekking hebben op ongewenste intimiteiten zoals seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, geweld en pesten. Ouders kunnen deze klachten bespreken met de directie of contactpersoon van de school.

Naast deze klachtenregeling heeft het bestuur voor alle aangesloten scholen een ondersteuningscontract afgesloten met het bureau Voorkoming Kindermishandeling (VKM) bij GGD Gelderland. Zij ondersteunen de school en/of klagende partij bij klachten omtrent ongewenste omgangsvormen. De contactpersoon van de school zal u desgewenst in contact brengen met de vertrouwenspersoon van het bureau VKM. Ook kunt u rechtstreeks contact opnemen met het bureau VKM.

Gegevens:

- **SKO Flevoland en Veluwe**

Postbus 608 8200

AP Lelystad

- **Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs**

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Telefoonnummer van de geschillen- en bezwarencommissies voor het katholiek onderwijs

070-3457097 (van 9.00 tot 12.00 uur) Telefoonnummer van de Landelijke

klachtencommissie voor het katholiek onderwijs 070-3925508 (van 9.00 tot 12.00 uur) Het

regelement van de Landelijke klachtencommissie is bij bovenstaande gegevens op te vragen.

- **GGD Gelderland Harderwijk**

Oosteinde 17

3842 DR Harderwijk

Telefoonnummer: 088-4433000

Ongewenste omgangsvormen

Scholen hebben de verplichting de leerlingen en de medewerkers te beschermen tegen ongewenst gedrag. Er dienen afspraken te zijn over hoe de school hierop reageert, over hoe kan het worden voorkomen en wat te doen als er zich een situatie van ongewenste omgangsvormen voordoet. Naast de aandacht die onze school hier intern aan besteedt, neemt het bestuur een abonnement af van de Hulpverleningsdienst Flevoland (HVDF), bureau Voorkoming Kindermishandeling (VKM) voor het inzetten van externe vertrouwenspersonen en ondersteuning van het team in voorkomende situaties.

Onder ongewenste omgangsvormen wordt verstaan: seksuele intimidatie, pesten, discriminatie agressie en geweld tussen leerlingen onderling en tussen leerlingen en leerkrachten of andere medewerkers binnen de school zoals conciërges, stagiaires, klassenassistenten en hulpouders.

Welke stappen neemt de school?

- Op school is een contactpersoon ongewenste omgangsvormen benoemd waar leerlingen, ouders en medewerkers terecht kunnen indien zij te maken hebben met ongewenst gedrag/omgangsvormen;
- De contactpersoon/directie zorgt voor de eerste opvang van de leerling/ouders of de medewerker;
- De directeur wordt geïnformeerd en neemt zo nodig contact op met het bestuur en de vertrouwensinspecteur;
- De contactpersoon/directeur neemt, indien gewenst, contact op met bureau VKM.

Wat mag u van de vertrouwenspersoon verwachten?

- De vertrouwenspersoon maakt een afspraak met de leerling/ouders of de medewerker;
- Hij biedt ondersteuning van de leerling en ouders bij de ontstane situatie;
- Hij verschaft helderheid over de mogelijkheden en gevolgen van wel of geen aangifte doen bij de politie;
- Hij biedt ondersteuning indien de ouders/leerling een klacht willen indienen bij de klachtencommissie;
- Hij rapporteert naar de directie/contactpersoon en advisering ten aanzien van mogelijke vervolgstappen en preventieve maatregelen.

Wat kan de ouder/leerling/medewerker doen?

Indien er een situatie van ongewenste omgangsvormen plaatsvindt, is het wenselijk dat de ouder/leerling/medewerker direct met de directie/contactpersoon van de school in gesprek gaat. De contactpersoon voor de Agnietenschool staat in de jaargids. Er kunnen zich situaties voordoen waarbij dit niet de gewenste route is. In deze situatie kunnen de bovenstaande partijen direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon van bureau VKM (telefoonnummer: 0320 – 276 211). Tijdens dit gesprek worden afspraken gemaakt hoe verder te gaan met de gegeven situatie en omstandigheden. Ook kunnen ouders/leerlingen en medewerkers zich rechtstreeks wenden tot de vertrouwensinspecteur via het advies en meldpunt vertrouwenszaken (telefoonnummer: 0900 – 111 31 11). Voor meer informatie over ongewenste omgangsvormen op school kunt u terecht op www.ppsi.nl.

4.4. Verzekering

Alle kinderen zijn door de SKO door middel van een collectieve aansprakelijkheidsverzekering verzekerd. De dekking van deze verzekering geldt uitsluitend voor het komen naar en vertrekken van school, het verblijf op school en tijdens de activiteiten welke in schoolverband (bijvoorbeeld schoolreisjes, schoolkamp, excursies, etc.) onder toezicht van school worden georganiseerd. Doet een kind een ander kind iets aan met schade en/of letsel, dan is deze collectieve verzekering niet van toepassing. In zo'n geval moeten de ouders de W.A. verzekering van de veroorzaker aanspreken. De W.A.- verzekering voor school geldt niet voor zelf meegenomen spullen zoals mobiele telefoons andere zaken.

Aansprakelijkheid

De school of het schoolbestuur is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Dit kan bijvoorbeeld tijdens de lessen bewegingsonderwijs plaatsvinden (bijvoorbeeld als een bal een bril raakt). Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet vergoed door de school. Tevens is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of zijn ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

4.5. De school als onderneming

De Agnietenschool is een onderneming. De huidige financiering in het basisonderwijs is niet meer op voldoende niveau om de hoge kwaliteit op peil te houden. Wij zullen daarom goed kijken of wij een samenwerking kunnen opzetten met verschillende bedrijven en instellingen. Daarbij werken wij altijd binnen de (onderwijs)grenzen van de huidige wetten regelgeving en daarnaast mag de samenwerking niet in conflict zijn met de visie van onze school.

Sponsoring

De Agnietenschool staat open voor sponsoring als het passend is binnen de visie van onze school. Er zijn op dit moment al stappen in deze richting gezet. Zo zijn er meerdere activiteiten opgezet met ondersteuning van de gemeente en andere partners. Sponsoring in het onderwijs biedt kansen, het kan een extra ondersteuning zijn voor de school. Het gaat dan bijvoorbeeld om extra lesmaterialen of om gesponsorde activiteiten zoals schoolfeesten en excursies. Kinderen en jongeren hebben echter recht op bescherming tegen ongewenste invloeden van buitenaf. Sponsoring op scholen moet dus op een zorgvuldige en verantwoorde manier gebeuren. Reclame en sponsoring moeten verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taken en doelstellingen van de school. Er mag geen schade berokkend worden aan het geestelijk en/of lichamelijke welzijn van de leerlingen. Sponsoring en reclame moeten ook in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen. Reclame en

sponsoring mogen de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de school niet in het gedrang brengen.

Bovengenoemde punten vinden hun basis in het convenant sponsoring dat de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen en alle landelijke onderwijsorganisaties van besturen, personeel, leerlingen en ouders en een aantal andere organisaties waaronder de consumentenbond hebben ondertekend. Dit convenant ligt op school ter inzage. Om de sponsoring op onze school in goede banen te leiden beschikt de school over een sponsorbeleidsplan. Ook dit plan ligt ter inzage op school. De voorwaarden waaraan alle sponsoractiviteiten die de school onderneemt voldoen, behoeven de goedkeuring van het bestuur en de instemming van onze medezeggenschapsraad. De activiteiten als zodanig worden door de directie vastgesteld na overleg met het leerkrachtenteam en onze oudervereniging. Ouders die klachten hebben over sponsoring, uitingsvormen van sponsoring en niet akkoord gaan met de wederprestatie die aan de sponsoring verbonden is, bespreken dit met de directeur. De directeur kan indien hij niet tot overeenstemming komt met de ouders hen verwijzen naar het bevoegd gezag.

4.6. Schooltijden

Onze schooltijden

Groepen 1-8 08.30 - 12.00 u
12.30 - 14.00 u

Alle groepen draaien een continuurooster op alle schooldagen. Bij uitzondering zijn leerlingen om 12.00u vrij. Deze uitzonderingen zijn weergegeven op de jaarkalender. Wij hanteren hiermee het meest eenvoudige rooster in het gelijke dagen model. De Agnietenschool heeft bijna geen margedagen, aangezien alle groepen 940 uur per schooljaar draaien. Om de kwaliteit van onze school op peil te houden, worden er wel enkele studiedagen per jaar ingepland.

De deuren openen om 08.15. De directie en/of andere medewerkers van de school heten u welkom bij de deur en om 08.30u beginnen de lessen. Als kinderen ziek zijn en niet op school kunnen komen, wordt er van ouders verwacht dat zij de school daarover inlichten. Dit kunt u doen door tussen 07.45 en 08.00 naar school te bellen. Elke leerkracht houdt dagelijks een absentielijst bij. Indien een leerling rond 08.45u nog niet aanwezig is, wordt door de leerkracht of andere medewerkers naar huis gebeld om te informeren wat er aan de hand is. Als een leerling structureel te laat komt op school is de directeur genoodzaakt, na een waarschuwing, de leerplichtambtenaar in te schakelen. Bij het naar huis gaan, brengen de leerkrachten van de groepen 1 t/m 8 de kinderen naar de buitendeur. Een kleuter gaat pas mee naar huis als wij zeker weten dat er een bekende persoon is om het kind op te halen. Kinderen vanaf groep 3 t/m 5 worden door de leerkracht in de gaten gehouden of de leerling wel met de juiste persoon naar huis gaat. De overige leerlingen kunnen en gaan vaak zelfstandig naar huis.

Vakantietijden en leerplicht

De minister stelt voor alle scholen in Nederland de zomervakantie en de herfstvakantie vast. De minister hanteert daarbij het advies van de commissie vakantiespreiding. Voor de andere schoolvakanties worden adviesdata gegeven. De schoolbesturen beslissen uiteindelijk over het

vakantierooster voor hun scholen. In Almere stemmen de verschillende schoolbesturen de schoolvakanties zoveel mogelijk op elkaar af. Desondanks kan het voorkomen dat het vakantierooster van een individuele school niet helemaal gelijk loopt met het gezamenlijk vastgestelde rooster. Het voor de school geldende exacte vakantierooster staat vermeld in de jaargids.

Verlof voor een (gezins)vakantie buiten de vastgestelde schoolvakantie is meestal niet mogelijk. De leerplichtwet biedt hiervoor slechts één mogelijkheid. Toestemming is alleen mogelijk, indien de “specifieke aard van het beroep” van één van de ouders het noodzakelijk maakt om buiten de zomervakantie op vakantie te gaan. Alleen in die gevallen mag de directeur hooguit één keer per schooljaar toestemming verlenen tot maximaal tien schooldagen.

De directeur mag geen toestemming verlenen als het de eerste twee weken van het schooljaar betreft. Met de 'specifieke aard van het beroep' worden seizoensgebonden werkzaamheden bedoeld of werkzaamheden in de bedrijfstakken die in de zomermaanden een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Op de website van de Agnietenschool zijn speciale aanvraagformulieren te verkrijgen voor vakantieverlof. Hierop staan 'de gronden voor vrijstelling' aangegeven.

Leerplicht

In een aantal gevallen kunnen kinderen worden vrijgesteld van leerplicht. Dit noemen wij verlof. Kinderen hoeven voor een dag of voor een beperkt aantal dagen dan niet naar school. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om terughoudend om dit verlof aan te vragen. Vraag niet meer verlof aan dan echt noodzakelijk. In het algemeen is het niet in het belang van het kind school te moeten missen.

Extra verlof is mogelijk bij:

- Een huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind: maximaal twee dagen;
- 12 1/2- of 25-jarig huwelijksjubileum van ouders: één dag;
- 12 1/2-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van grootouders: maximaal twee dagen. Bij grootouders is dit meer dan bij ouders, omdat er vanuit wordt gegaan dat ouders beter op de hoogte zijn van de verlofmogelijkheden dan de grootouders. Grootouders kunnen bovendien te maken hebben met kinderen uit verschillende vakantieregio's;
- 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: één dag;
- Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind: duur in overleg met directeur;
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad van het kind: duur in overleg met de directeur;
- Verhuizing van gezin: één dag.

Op school en via onze website zijn formulieren verkrijgbaar die u kunt invullen voor een verlofaanvraag.

Als de leerling zonder afmelding afwezig is, moet de directeur dit melden bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar stelt dan een onderzoek in. Als blijkt dat de leerling zonder geldige reden van school is gebleven, maakt de leerplichtambtenaar een

proces-verbaal op en stuurt dit aan de officier van justitie. De directeur is echter ook verplicht om zich aan de wet te houden. Het bestuur is eindverantwoordelijk.

Onderwijstijd

De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag. Scholen mogen de tijden waarop een leerling op school moet zijn (schooltijden) zelf bepalen. De school moet zich wel houden aan de wettelijk verplichte onderwijstijd. Dit is het aantal uren dat leerlingen onderwijs krijgen in 8 schooljaren.

Verplichte onderwijstijd basisschool

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. De lestijden van de groepen 1 t/m 8 worden bij elkaar opgeteld en voldoen aan het wettelijk gestelde minimum van 7.520 uur per schoolloopbaan. Dat is 940 uur per jaar.

In de onderwijswetten is voor alle sectoren vastgelegd hoeveel uren les de leerlingen minimaal moeten krijgen. De school bepaalt zelf hoe het lesrooster en de pauzetijden eruit zien. De pauzes moeten een onderbreking van de dag zijn. Ze moeten voorkomen dat leerlingen aan één stuk bezig zijn met leren. De basisschool moet zorgen voor een goede verdeling van de activiteiten over de dag.

5 Organisatie van het onderwijs

5.1. Cultuur en klimaat

Wij zijn een school met een open cultuur en een waarde(n)volle en inspirerende denkomgeving. De sfeer op school wordt medebepaald door de identiteit. Als katholieke basisschool vinden wij respect voor het unieke van ieder mens een belangrijk uitgangspunt voor de samenwerking en de omgang met de kinderen. Regelmatig aandacht voor waarden en normen is in het belang van de goede sfeer op school. Opkomen voor rechtvaardigheid en gelijke kansen voor iedereen zijn hierbij vanzelfsprekend. Een goed contact tussen school en thuis is belangrijk voor het welbevinden van het kind. Humor is voor ons van enorm belang om de sfeer goed te kunnen houden en om leerlingen te laten ontspannen. Humor geeft ruimte aan elkaar tijdens het dagelijks werken op school.

Pedagogische uitgangspunten

- De sfeer op school dient ontspannen te zijn
 - Er heerst een open feedbackcultuur
 - Er is een veilige omgeving waar kinderen zich prettig voelen
 - School- en klassenregels zijn voor iedereen duidelijk en wordt consequent uitgevoerd
 - De leerkrachten werken vol passie, enthousiasme en inzet
 - Leerkrachten hebben positieve en hoge verwachtingen van kinderen
 - Er is persoonlijke aandacht en belangstelling voor de ontwikkeling van elk individueel kind •
- Er is respect voor elkaar en voor andersdenkenden
- Er is aandacht voor normen, waarden en discipline

5.2. De uitdagende leeromgeving

De leerlingen hebben niet altijd vaste werkplekken. De werkplekken kunnen worden aangepast aan de behoeften van de leerlingen. De groepen hebben zo de mogelijkheid om hoeken in de klassen te creëren, terwijl de hogere groepen eventueel kunnen worden ingericht als flexibele werk- en onderzoekruimtes. Tevens geven een aantal eigentijdse methodes invulling aan de leeromgeving. In iedere groep zijn er hoeken gecreëerd om te kunnen samen leren, zelf leren en leren leren.

Didactische uitgangspunten

- Wij werken vanuit concrete leerlijnen, leerdoelen en leerstrategieën
- Leerkrachten dagen kinderen uit zich verder te ontwikkelen
- Leerkrachten creëren een rijke leeromgeving
- Kinderen leren vanuit succeservaringen. Hierop is de begeleiding van de leerkracht gericht
- De leerling is medeverantwoordelijk voor het eigen leerproces
- De leerkracht stelt zich op als begeleider en leider van de leerling
- Om faalervaringen te voorkomen biedt de leerkracht waar nodig vroegtijdig extra hulp
- Er wordt gedifferentieerd in tempo, niveau en interesse
- Er is ruimte voor de eigen leerstijl van het kind
- Er wordt aandacht besteed aan 'transfer' van nieuw opgedane kennis naar het direct toepassen van deze kennis in alledaagse situaties.

De leerstof en methodes

Kinderen kunnen pas efficiënt leren indien de leerstof betekenisvol en uitdagend wordt aangeboden. De intrinsieke betrokkenheid en kracht van de kinderen dient optimaal te worden benut. Daarbij is de ontwikkelingsgerichte houding van de leerkrachten essentieel, zodat de leerlingen positief benaderd worden en kinderen de kans krijgen om fouten te maken. Met hulp van de leerkracht gaan zij kijken hoe kinderen van hun fouten kunnen leren. Het proces is belangrijk en de leerkrachten weten hoe zij de leerlingen kunnen helpen om een goed resultaat te bereiken. De interesses van de kinderen worden benut om overzichtelijk te werk te gaan, zodat de kinderen verbanden leren zien. Wij werken bijvoorbeeld met Mindmaps.

Werken met ICT

Binnen de hedendaagse samenleving is de rol van ICT niet meer weg te denken. Kinderen groeien op in een digitale wereld en vinden het gebruik van devices (computer, laptop, netbook, tablet of smartphone) heel normaal. Er kan efficiënter worden gewerkt doordat wij de digitale (mobiele)apparaten beter en structureel inzetten. Leerlingen groeien op met de computer en over het algemeen visueel ingesteld. Wij werken ICT gericht. De groepen 1-8 zijn allen uitgerust met een tv in combinatie met Apple tv en in groep 1-2 werken wij met iPads. Vanaf groep 3 werken de groepen met de iPad mini. Daarnaast zijn er laptops in de school aanwezig.

Instructie

De leerlingen mogen in veel gevallen zelf bepalen in welke volgorde zij hun werk maken. De werkwijzen bij de verschillende vakgebieden zijn op elkaar afgestemd en veelal werken leerkrachten vanuit de interesses die leerlingen hebben. Zo wordt de intrinsieke betrokkenheid van de leerlingen vergroot. Alle groepen zijn heterogeen samengesteld. Aangezien wij bij voorkeur kleine instructiegroepen hanteren zijn wij voorstander van het werken met heterogene groepen. Leerlingen werken waar mogelijk in een overzichtelijke situatie op hun eigen wijze en niveau. In de groepen 1-2 wordt er juist veel belang gehecht aan het combineren van leeftijdsgroepen. Door leeftijdsgroepen te combineren, kunnen de basisschoolleerlingen veel van elkaar leren: de jongste leerlingen kunnen bijvoorbeeld een voorbeeld nemen aan de oudere kleuters, ze leren veel van hen op sociaal en cognitief vlak. Andersom leren de oudere leerlingen leiding en verantwoordelijkheid nemen binnen de groep. Het zo mogelijk vroeg opdoen van deze vaardigheden helpt de kinderen bij het leren tijdens de rest van hun schoolloopbaan.

De redenen om met instructiegroepen te werken zijn:

- Beter aansluiten bij het individuele niveau, instructiebehoefte en leerstijl van de leerlingen
- De leerkracht krijgt sneller inzicht in de knelpunten bij leerlingen
- De leerkracht kan de snellere leerlingen vrijer laten en op een passende wijze uitdagen

We kennen bij ons op school een vijftal arrangementen:

- intensieve arrangement
- basis arrangement
- verrijking arrangement
- ontwikkelingsperspectief
- fulltime hoogbegaafden arrangement

Expeditie-leren/ thematisch werken

De expedities bestaan voornamelijk uit wereld oriënterende vakken, zoals geschiedenis, aardrijkskunde, techniek en natuur. Naast deze vakken staan hierbij ook de taaldoelen centraal. Zoals eerder beschreven worden deze vakken als een expeditie aangeboden. Deze expedities bieden bij uitstek mogelijkheden om de nieuwe opgedane kennis en vaardigheden toe te passen en een situatie of omgeving die door de leerlingen in samenwerking met de leerkracht is gecreëerd. Indien leerlingen nieuwe kennis kunnen toepassen in (gesimuleerde) realistische situaties worden kinderen eigenaar van hun nieuwe kennis en vaardigheden. Ze zullen deze nieuwe kennis en vaardigheden dan zelfstandig kunnen toepassen in verschillende vergelijkbare situaties.

Iedere expeditie wordt met de gehele school geopend en afgesloten waarbij veelal ook de ouders op enige wijze zijn betrokken.

Ateliers

Om maximaal tegemoet te kunnen komen aan de kunstzinnige vorming als muziek, drama dans en theater en wetenschap en techniek wordt er iedere week in ateliers gewerkt. Deze ateliers kennen dezelfde looptijd als een expeditie en krijgen vorm middels 1,5 uur per week. De opdrachten worden in twee leeftijdsgroepen aangeboden, dat wil zeggen groep 1-4 en groep 5-8. De leerlingen kiezen een onderdeel wat ze graag willen doen en zijn hier dan 6 a 7 weken mee bezig. We dragen er zorg voor dat iedere leerling voldoende tijd heeft besteed aan ieder domein.

Groepsvergaderingen

In iedere stamgroep wordt er wekelijks vergadert. De leerlingen kunnen hiervoor agendapunten aandragen bij de voorzitter van de vergadering. Dit ingebrachte punten variëren van gedrag in de klas naar vervelende luchtjes in de toiletten. Wanneer een agendapunt op schoolniveau besproken dient te worden, wordt deze ingebracht in de leerlingenraad. Iedere leerling is per jaar minimaal eenmaal aan de beurt om de rol als voorzitter of als notulist te vervullen.

Leerlingenraad

De leerlingenraad bestaat uit leerlingen vanaf groep 5. De leerlingenraad vergadert om de twee maanden en houden zich bezig met ontwikkelingen op schoolniveau. Het kan zijn dat er onderwerpen uit groepsvergaderingen in de leerlingenraad worden besproken, maar het kan ook zijn dat de leerlingenraad om advies wordt gevraagd door het personeel van de school aangaande bepaalde onderwerpen. Een voorbeeld hiervan is dat er leden van de leerlingenraad worden betrokken bij de sollicitatieprocedure voor nieuwe medewerkers. De leerlingenraad kent een vaste voorzitter en tevens is de directie vertegenwoordigd in de leerlingenraad.

Weekopeningen en weeksluitingen

Iedere week wordt gezamenlijk geopend, waarbij er aandacht wordt besteed aan:

- verjaardagen van de leerlingen
- zwemdiploma's en andere heugelijke momenten
- nieuwe leerlingen
- opening vanuit onze identiteit
- Kanjer8

De weekopeningen worden door de volledige school bijgewoond. De weeksluitingen worden in twee groepen gedaan, dit om praktische redenen, aangezien we het van groot belang achten dat ouders hierbij aanwezig zijn. Iedere leerling krijgt gedurende het schooljaar de gelegenheid om te vertellen in de weeksluiting. We presenteren aan elkaar wat we geleerd hebben tijdens de expeditie, zodat het expeditie-leren ook groep overstijgend plaatsvindt. Naast deze gezamenlijke momenten vinden er ook een aantal maal per jaar talent momenten plaats waar kinderen hun muzikale en/of danstalent op het podium mogen laten zien.

5.3. Sociale emotionele ontwikkeling

Op de Agnietenschool hechten we veel belang aan de (sociale) gemeenschap en de school als oefenplaats om jezelf te mogen ontwikkelen. In iedere groep wordt er gewerkt volgens een aantal basisregels, ofwel de Kanjer8. Deze Kanjer8 afspraken zijn leidend voor hoe er op Agnietenschool met elkaar omgegaan wordt. Om zorg te dragen dat eenieder voldoende bewust is van deze afspraken wordt er in het begin van het schooljaar wekelijks stil gestaan bij één van deze afspraken. Na ieder vakantie worden de afspraken van de Kanjer8 herhaald.

De afspraken van de Kanjer8 hebben een nauwe relatie met onze methode voor sociaal emotionele ontwikkeling. Op de Agnietenschool wordt gewerkt met de kanjertraining (www.kanjertraining.nl) De kanjertraining is een methodiek om preventief bezig te zijn met de sociale emotionele ontwikkeling. Met de inzet van de kanjertraining wordt er gewerkt aan onderstaande doelen:

- het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.
- het bevorderen van ouderbetrokkenheid.

De sociaal emotionele ontwikkeling, staat naast de cognitieve ontwikkeling, centraal gedurende het portfoliogesprek. Wij vinden dat je eerst sociaal emotioneel in balans moet zijn, voordat je maximaal cognitief kunt presteren.



5.4. Gebruik methoden en werken met leerlijnen

Om de ontwikkeling van de leerlingen te kunnen volgen wordt er op de Agnietenschool een combinatie gemaakt tussen het werken met methoden en het werken met leerlijnen. Voor de basisvakken rekenen, spelling en begrijpend lezen wordt er gewerkt met een methode en de overige vakgebieden worden gevolgd in leerlijnen. Het is een bewuste keus om deze scheiding aan te brengen, daar er bijvoorbeeld bij het vakgebied rekenen een duidelijke opbouw in oplossingsstrategieën is aangebracht en een methode heeft dit uitgewerkt, dit geldt eveneens voor het werken met lees- en spellingstrategieën. Voor de overige vakgebieden geldt dat we eigenhandig lessen ontwerpen op basis van de leerlijnen zoals gesteld door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. In de jaargids kunt u zien welke methoden er in de groepen wordt gebruikt.

5.5. Actief burgerschap en sociale integratie

Op de SKO-scholen wordt gewerkt vanuit de volgende visie op het vlak van burgerschap en sociale integratie.

Als doel liggen er twee pijlers:

Actief burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Met sociale cohesie wordt de deelname van burgers (ongeacht hun etnische of culturele achtergrond) aan de samenleving bedoeld. In algemene zin geldt, dat aan deze pijlers de volgende basiswaarden van de democratische rechtsstaat ten grondslag liggen. Deze zijn gerelateerd aan de Grondwet en aan de Universele Verklaring voor de Rechten van de mens.

- Vrijheid van meningsuiting
- Gelijkwaardigheid
- Begrip voor anderen
- Verdraagzaamheid (tolerantie)
- Autonomie
- Het afwijzen van onverdraagzaamheid (intolerantie)
- Het afwijzen van discriminatie

Bij burgerschapsvorming staan de volgende drie domeinen centraal:

- Democratie - kennis over de democratische rechtstaat en politieke besluitvorming; democratisch handelen en de maatschappelijke basiswaarden
- Participatie - kennis over de basiswaarden en mogelijkheden voor inspraak en vaardigheden en houdingen die nodig zijn om op school en in de samenleving actief mee te kunnen doen
- Identiteit - verkennen van de eigen identiteit en die van anderen; voor welke (levensbeschouwelijke) waarden sta ik en hoe maak ik die waar?

Onderwijsaanbod

Het onderwijsaanbod op onze SKO- scholen is dan ook gericht op:

- De bevordering van de sociale competenties
- Openheid naar de samenleving en de diversiteit daarin, alsmede van bevordering van deelname aan en betrokkenheid bij de samenleving

- Bevordering van basiswaarden en van de kennis, houdingen en vaardigheden voor participatie in de democratische rechtsstaat
- Een leer- en werkomgeving waarin burgerschap zichtbaar is en die de leerlingen mogelijkheden biedt om daarmee zelf te oefenen

De bovenomschreven visie vertaalt zich op schoolniveau in de volgende kerndoelen:

- De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger
- De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen
- De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen en mensen
- De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en de anderen
- De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht De kerndoelen zijn vertaald in de volgende burgerschapscompetenties:
 - Reflectie op eigen handelen
 - Uitdrukken van eigen gedachten en gevoelens
 - Respectvol luisteren en kritiseren van anderen
 - Ontwikkelen van zelfvertrouwen
 - Respectvol en verantwoordelijk omgaan met elkaar en zorg voor en waardering van de leefomgeving

De Agnietenschool...

- ...gaat er mede van uit dat onze leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving
- ...is erop gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.
- ...is op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten in de hele wereld.

Ons doel is jongeren voor te bereiden op deelname aan een pluriforme samenleving. Het gaat daarbij niet alleen om kennisoverdracht, maar ook om ervaringsleren en actief burgerschap. Burgerschap leert men door het te doen, door te ervaren wat het is, door feitelijke sociale bindingen met elkaar in de school en met de omgeving aan te gaan. Aandacht voor actief burgerschap en sociale integratie is vastgelegd in de verschillende onderwijswetten. Het Nederlandse initiatief staat dus niet op zichzelf. In diverse lidstaten van de Europese Unie worden de laatste jaren initiatieven genomen om burgerschap een plaats te geven in het onderwijsprogramma. De Agnietenschool is daarom ook wereldwijd georiënteerd.

6 Persoonlijke ontwikkeling en leerlingbegeleiding

Zoals in onze visie beschreven staat in ons onderwijs dat wij verzorgen het kind centraal en daarom proberen wij een ononderbroken ontwikkelingslijn te realiseren voor onze leerlingen.

6.1. Zorgstructuur

Al onze leerlingen hebben een leervraag en zijn mede-eigenaar van hun ontwikkeling. De ene leerling heeft echter meer ondersteuning nodig dan de andere. Wij hebben onze schoolorganisatie zo ingericht dat wij al onze kinderen extra hulp en passende begeleiding kunnen bieden. Door kinderen beter in kaart te brengen kunnen wij als school beter sturen en zetten wij de hulp in waar deze hard nodig is. In beginsel sturen wij op kracht; waar is het kind goed in en vervolgens werken wij aan het versterken van de ontwikkelingspunten.

De Interne begeleiding

Onze school heeft ook de beschikking over Interne Begeleiding (IB). De leerkracht en de leerling, in samenwerking met de IB, bedenken de leervraag van het kind. De eerste leervraag wordt tijdens het intakegesprek besproken en in een reeks van gesprekken verandert de leervraag. De leervraag is namelijk constant aan verandering onderhevig. Als de leervraag van het kind bekend is, starten wij met het werken aan een portfolio. Het leerlingvolgsysteem wordt binnen de zorgstructuur ingezet om de kinderen ook cognitief goed te kunnen volgen. Wij werken naast de methode gebonden toetsen structureel met Cito toetsen. De belangrijkste taak die onze interne begeleider heeft, is het ondersteunen van de leerkrachten op het gebied van zorg. De intern begeleider coacht de leerkrachten en helpt mee met het opzetten van handelingsplannen voor onze leerlingen. Bij het opstellen van de handelingsplannen wordt breder gekeken dan alleen de cognitieve ontwikkeling van het kind.

Er wordt ook gekeken naar de motivatie en (werk)houding van het kind. Alleen extra leerstof aanbieden hoeft niet altijd de goede oplossing te zijn. Soms kan bijvoorbeeld het bestrijden van bijvoorbeeld faalangst veel efficiënter zijn. Het is ook mogelijk dat een kind apart of in een kleine groep wordt geholpen (Remedial Teaching). De intern begeleider is niet bij voorkeur de remedial teacher, maar degene die de leerkracht ondersteunt. De leerkracht is wel de eerstverantwoordelijke.

Zorg voor het jonge kind

Door onze leerlingen bij aannname volledig in kaart te brengen kunnen wij laten zien waar de sterke kanten van de leerlingen liggen en waar eventueel extra hulp noodzakelijk is.

Om die extra hulp te kunnen geven is een aantal voorwaarden gecreëerd:

- De leertijd bedraagt 940 uur per jaar, waardoor er meer tijd aan het onderwijs aan de onderkant wordt gegeven. Zo investeren wij meteen aan het begin van de basisschooltijd, waardoor er meer rendement wordt gehaald
- De intern begeleider observeert regelmatig in de groepen en ondersteunt de leerkrachten op een coachende manier
- De kinderen worden goed geoefend in het zelfstandig werken, zodat de leerkracht vaker en langer tijd kan inzetten voor kinderen die extra hulp nodig hebben

De resultaten van onze jonge kinderen worden structureel in kaart gebracht door inzet van het Leerlingvolgsysteem (LVS). Op gezette tijden (halfjaarlijks) worden de diverse aspecten van de ontwikkeling van de jonge leerlingen getoetst. Deze resultaten worden op een overzichtelijke manier genoteerd en kunnen worden vergeleken met het landelijk gemiddelde.

Leerlingvolgsysteem

Een volledig leerlingvolgsysteem betreft de hele basisschool. Aan de hand hiervan kan de leerkracht meten in hoeverre de leerlingen de leerstof van een bepaald leerjaar beheersen en wie op welke onderdelen eventueel extra oefening of uitleg behoeft. De individuele resultaten op de LOVS toetsen worden uitgedrukt in de niveaus I t/m V.

Aansluitend op de resultaten van het LOVS kunnen dan ook een reeks remediëringsoefeningen, verdiepings- of uitbreidingstaken worden toegepast. Via het leerlingvolgsysteem krijgt de schoolleiding (en bij uitbreiding de overheid) ook zicht op het niveau van klas en school. Een leerlingvolgsysteem wordt voornamelijk gebruikt in het basisonderwijs.

De verwerking van de resultaten en in stijgende mate ook de toetsen zelf worden steeds meer geautomatiseerd. In Nederland is het systeem van het Cito het meest verspreid. Ook de Agnietenschool werkt met de toetsen van Cito. In de groepen worden echter ook structureel methode gebonden toetsen afgenomen.

De volgende toetsen worden afgenomen:

- Cito Spelling
- Cito Rekenen
- Cito Begrijpend lezen (groep 4-8)
- Cito Technisch lezen (DMT en AVI)

Naast het afnemen van deze toets neemt ook de Agnietenschool deel aan een eindtoets. Welke eindtoets dit betreft, evenals de resultaten hiervan, zijn terug te lezen in de jaargids.

Sociaal emotioneel

Voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling van onze kinderen gebruiken wij ZIEN van Parnassys.

In principe is de leerkracht in eerste instantie verantwoordelijk voor het signaleren van problemen bij kinderen en het bieden van begeleiding om deze problemen te verminderen. De leerkrachten worden hierbij ondersteund door het zorgteam: de interne begeleider(s) en de directie.

Er is een mogelijkheid tot het voeren van een gesprek tussen ouders, de leerkracht, het interne begeleider(s) en een extern zorgteam dat bestaat uit onze gedragswetenschapper, een arts of verpleegkundige van de GGD. Het doel van een zorgteambespreking is te komen tot het zo concreet mogelijk formuleren van de extra hulpvraag van het kind en vervolgens vaststellen wat de leerkracht nodig heeft om adequaat om te gaan met die specifieke leerling kenmerken. De zorgteambespreking is een middel tot verdere professionalisering van onze school en uitbreiding van de mogelijkheden van vroegtijdige signalering en hulpverlening. Alles is er in eerste instantie op gericht op handhaving van de leerling op de basisschool.

Indien een kind meer specifieke hulp nodig heeft, die onze school hem of haar niet kan bieden, wordt er verder onderzoek gedaan door onze gedragswetenschapper, vervolgens bekijken we de problematiek samen met ouders welk? onderzoek(en) ingezet kunnen worden. Hier kan nader onderzoek uit voortvloeien.

Dit kan betekenen:

- Een plaatsing op een SBO-school
- Een plaatsing op een andere school voor basisonderwijs
- Handhaving

Meer- en hoogbegaafdheid

Vanuit de landelijke politiek is het belang van een plan voor passend onderwijs aan meer- en hoogbegaafde leerlingen uitgesproken. Zowel Scholengroep Katholiek onderwijs als basisschool de Agnietenschool onderschrijven het belang van het bieden van passend onderwijs aan meer- en hoogbegaafde kinderen.

Er zijn een tweetal mogelijkheden voor verrijking uiteengezet:

- Verrijking binnen de groep. De Agnietenschool biedt de mogelijkheid om op basis van de individuele behoefte van de leerling bij verschillende vakgebieden extra verdieping of verbreding binnen de groep te bieden
- Fulltime hoogbegaafden arrangement (Leonardo-onderwijs). Over het Leonardo-onderwijs kunt u meer lezen in het document arrangement Leonardo-onderwijs (2016).

6.2. Aannamebeleid

In principe is ieder kind welkom bij ons op school, ongeacht het feit of ouders een andere levensbeschouwing aanhangen. De Agnietenschool heeft echter wel de katholieke identiteit en wij verwachten dat kinderen en ouders de grondslag van de school respecteren. Aan levensbeschouwelijke activiteiten onder schooltijd doen dus al onze kinderen mee. Voor elke ouder moet er de mogelijkheid geboden worden om zijn/haar kind op een katholieke school te plaatsen. Het belijden van het eigen en ander geloof is in bepaalde gevallen gedeeltelijk mogelijk en wordt zeker ondersteund, maar niet gefaciliteerd. Het belijden van een ander geloof dan de katholieke, mag niet strijdig zijn met de visie van de school.

Scholen hebben sinds 1 augustus 2014 ook een 'zorgplicht'. Aan iedere leerling die wordt aangemeld op onze school, moeten wij een passende onderwijsplek bieden. Dit geldt ook voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Deze onderwijsplek kan binnen onze school zijn of binnen een andere basisschool, regulier of speciaal. Het bieden van een passende onderwijsplek is niet altijd een makkelijke opgave. Scholen kunnen dit niet alleen en daarom zijn alle scholen aangesloten bij een samenwerkingsverband. Als gevolg van de geografische uitgestrektheid van het gebied waarover de SKO-scholen zijn verspreid, participeert de SKO in vier samenwerkingsverbanden voor Passend Onderwijs. Basisscholen en speciale scholen voor basisonderwijs werken daarin samen.

Deze samenwerkingsverbanden zijn:

- Passend Onderwijs Zeeluwe
- Passend Onderwijs Almere
- Passend Onderwijs Apeldoorn
- Passend Onderwijs Lelystad Dronten

Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Zeeluwe.

Toelaatbaarheid speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs

In het Schoolondersteuningsprofiel van de school kunt u lezen welke ondersteuning wij kunnen bieden aan onze leerlingen. In dit profiel staat onze 'basisondersteuning' beschreven: welke ondersteuning bieden wij aan al onze leerlingen. Daarnaast beschrijven we in ons profiel ook de extra ondersteuning (expertise, middelen, voorzieningen) die wij kunnen bieden aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Ook binnen Passend Onderwijs kan de beste plek voor een kind een plaats in het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs zijn. Met name als de school onvoldoende kan aansluiten bij de specifieke onderwijsbehoeften van een kind. In dat geval kan de school (of het schoolbestuur) na goed overleg met de ouders een aanvraag voor plaatsing in het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs bij het samenwerkingsverband indienen. Vervolgens wordt er een procedure gestart waarin wordt onderzocht of een onderwijsplek in het speciaal (basis)onderwijs het beste aansluit bij de onderwijsbehoeften van het kind. Is dit het geval, dan wordt de procedure afgesloten met een Toelaatbaarheid Verklaring (TLV) waarmee een kind geplaatst kan worden binnen het speciaal (basis) onderwijs. Op de website van het samenwerkingsverband vindt u meer informatie over deze procedure

Bekostiging

De financiering van extra ondersteuning voor een leerling is na de invoering van de Wet Passend Onderwijs niet meer afhankelijk van een landelijke indicatie. De samenwerkingsverbanden ontvangen de beschikbare middelen voor extra ondersteuning. De (schoolbesturen binnen de) samenwerkingsverbanden verdelen vervolgens de middelen over de scholen waar de extra ondersteuning nodig is. Zo is er beter maatwerk mogelijk en kunnen de middelen zo veel mogelijk ten goede komen aan ondersteuning in de klas.

Een school kiezen

Ouders bepalen zelf op welke school het kind wordt aangemeld. Dat kan bijvoorbeeld een school zijn die dicht bij huis ligt, die past bij de geloofsovertuiging van de ouders of die een bepaald pedagogisch concept volgt. Of misschien kiezen ouders voor een school, omdat zij denken dat die school het kind goede extra ondersteuning kan bieden. Informatie over de ondersteuning die een school biedt, is te vinden in het ondersteuningsprofiel. Het ondersteuningsprofiel van de Agnietenschool kan bij de directie worden opgevraagd.

De Aanmelding

Kinderen die hun schoolloopbaan op vierjarige leeftijd bij ons beginnen, worden over het algemeen een jaar tot anderhalf jaar van tevoren ingeschreven. Voor het aanmelden van leerlingen kunt u dagelijks op onze school terecht. Het beste is om vooraf een afspraak te maken. Voor informatie of aanmeldingen kunt u terecht bij de directie van de school. Het inschrijven gebeurt via het invullen en ondertekenen van ons inschrijfformulier.

Uw kind aanmelden op school

Ouders kunnen kiezen voor een bepaalde school omdat zij van mening zijn dat deze school voor hun kind de juiste is. Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Past de ondersteuningsbehoefte van het kind bij het aanbod van de school, dan kan het kind op deze school geplaatst worden. Past dat niet, dan zoekt de school –in overleg met ouders– een passende plek. Zo komt het kind terecht op de school die het best bij hem of haar past. Ouders worden verzocht om de rapportage van alle relevante (zorg) informatie te overhandigen bij hun aanmelding.

Op het moment dat ouders een gepaste school hebben gevonden voor hun kind, kan het kind worden aangemeld bij de nieuwe school. Ouders dienen minimaal tien weken voor de start op de nieuwe school een verzoek tot inschrijving in te dienen bij de directie. Als het kind later wordt aangemeld, kan het zijn dat het kind niet op tijd kan worden geplaatst. De directie van de Agnietenschool stelt ouders schriftelijk op de hoogte als een inschrijving is gehonoreerd. Indien ouders denken dat het kind extra ondersteuning nodig heeft, dient dat al bij de aanmelding doorgegeven te worden door ouders. De Agnietenschool neemt altijd contact op met de afleverende school en vraagt informatie op bij bijvoorbeeld crèches en peuterspeelzalen. Op basis daarvan maken wij de afweging of wij uw kind passend onderwijs kunnen bieden. Ouders worden verzocht om de rapportage van alle relevante (zorg) informatie te overhandigen bij de aanmelding.

6.3. Passend Onderwijs

Vanaf 1 augustus 2014, met het ingaan van de Wet passend onderwijs, hebben scholen de zorgplicht om een goede onderwijsplek te bieden. Het doel is om zoveel mogelijk leerlingen regulier onderwijs te laten volgen

Samenwerkingsverbanden van scholen in de regio

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In het primair en het voortgezet onderwijs zijn in totaal 152 samenwerkingsverbanden opgericht (77 in het PO en 75 in het VO). In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en speciaal onderwijs (cluster 3 en 4) samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met (jeugd)zorg.

7 Kwaliteit van het onderwijs

7.1. Vierjaarlijkse vragenlijst SKO

Met de vierjaarlijkse vragenlijst van SKO stellen wij vragen aan ouders, leerlingen, medewerkers en schoolverlaters naar hun mening over onze school. Wij enquêteren online, in de klas of door middel van een uitnodiging. Deze gegevens gebruiken wij voor het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs.

7.2. Resultaten van het onderwijs

Twee keer per jaar worden de leerresultaten van alle leerlingen door het team geanalyseerd. Ieder teamlid presenteert de gegevens naar het team. Na deze presentatie wordt gekeken welke schoolvakken en ontwikkelingsgebieden het volgende schooljaar extra aandacht behoeven. Vervolgens wordt er door het team in overleg met IB en directie een plan van aanpak ontwikkeld. Hier kan vervolgens scholing of bijvoorbeeld begeleiding vanuit externe organisaties uit voortvloeien. Verder wordt tijdens verschillende overlegmomenten de kwaliteit van het onderwijs geëvalueerd. De resultaten staan vermeld in de jaargids.

Een open sfeer, zoals die in het team heerst, levert energie op voor samenwerking en bevordert het leren van elkaar. Een open houding vanuit ons team is een voorwaarde om open te kunnen staan voor nieuwe impulsen vanuit overheid, samenleving, ouders en kinderen. Onze leerkrachten worden door de directie begeleid in het proces van persoonlijke ontwikkeling. De directie legt minimaal twee keer per jaar klassenbezoeken af en voert doelstellinggesprekken en functioneringsgesprekken. Tijdens deze gesprekken wordt gekeken naar de leervragen die bij individuele leerkrachten liggen. Intern begeleiders of externe organisaties kunnen op verzoek van deze leerkrachten of van de directie worden ingezet om teamleden te begeleiden in hun leerproces.

Een voorwaarde voor zorgverbreding is het bijhouden en waar mogelijk het vergroten van de deskundigheid van leraren en hun vaardigheden. Ieder schooljaar vindt dan ook interne- en externe scholing van leerkrachten plaats. Daarnaast besteden we aandacht aan collegiale consultatie. Dit gebeurt bijvoorbeeld in team- of bouwvergaderingen. Centraal bij observaties, gesprekken en scholing staat vooral het verkrijgen van zinvolle feedback op ons handelen. Al deze samenhangende activiteiten zijn gericht op het adequaat signaleren en analyseren van leerling resultaten en bieden van hulp op maat aan alle leerlingen.

De onderwijsinspectie neemt regulier periodiek onderzoek af. Er hebben enkele wijzigingen in het toezicht kader van de Inspectie van het Onderwijs plaatsgevonden. Voor meer informatie verwijzen wij door naar de website van de Inspectie van het Onderwijs (www.onderwijsinspectie.nl).

Structurele monitoring

De volgende momenten worden ingezet als instrument om de kwaliteit van ons onderwijs structureel te kunnen bewaken.

- De leerkrachten schrijven elke 8-10 weken een groepsplan voor de vakgebieden lezen, rekenen en spelling. Aan het eind van deze 8-10 weken wordt het groepsplan geëvalueerd door de leerkracht. De IB bewaakt de kwaliteit van de groepsplannen en de evaluaties.
- Drie keer per jaar bespreekt de IB samen met de leerkracht alle leerlingen tijdens een groepsbespreking. Het doel van dit overleg is om de hulpvragen van de leerlingen weer scherp te krijgen. De IB begeleidt de leerkrachten in het zorgproces van de (individuele) leerlingen. De IB kan bijvoorbeeld leerlingen of leerkrachten met een hulpvraag observeren of advies geven voor een bepaalde aanpak van een leerling.
- Vijf keer per jaar, tijdens de portfoliogesprekken, worden de handelingsplannen en de leerresultaten van de leerlingen door de leerkracht, leerling en ouders besproken
- De gegevens van de Cito-toetsen van de leerlingen worden twee keer per jaar door de IB geanalyseerd en besproken met de directie, het MT en in een teamvergadering. Hieruit vloeien de ontwikkelpunten voor het komende jaar.
- De ontwikkelpunten worden uitgewerkt in een actieplan als onderdeel van het schoolplan. De kwaliteit van de actieplannen en de zorgvuldigheid van de uitvoering van de plannen wordt bewaakt door de directie en het MT.

7.3. De uitstroom van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs.

Aan het eind van ieder schooljaar 'leveren' wij een groep kinderen af aan het Voortgezet Onderwijs. Via het Voortgezet Onderwijs worden wij regelmatig op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen en prestaties van onze oud-leerlingen. Aan het begin van het schooljaar ontvangen de ouders van kinderen uit groep acht een schema met betrekking tot de verwijzing naar het Voortgezet Onderwijs. In de jaargids (het veranderlijk deel van de schoolgids) kunt u een overzicht vinden met betrekking tot de uitstroom en de resultaten de leerlingen